PLAN D'ACTION 2023-2024

Adopté par les membres du conseil d'administration le 11 mai 2023

MISSION DU GRAND RASSEMBLEMENT DES AÎNÉS DE VAUDREUIL ET SOULANGES

Le Grand Rassemblement des aînés de Vaudreuil et Soulanges (G.R.A.V.E.S.) est un organisme à but non lucratif qui contribue à rompre l'isolement ainsi qu'à développer et maintenir le pouvoir d'agir des aînés de 50 ans et plus, en intervenant dans leur milieu de vie par le biais de services d'information, de soutien et d'accompagnement.

En devenant un acteur incontournable et en misant sur la prévention, le Grand Rassemblement des Aînés de Vaudreuil et Soulanges vise à ce que les personnes vulnérables ou à risque de fragilisation de la MRC de Vaudreuil-Soulanges soient plus informées, outillées et autonomes afin de vivre un vieillissement actif et heureux au sein de leurs communautés.

ORIENTATION 1 : OFFRE DE SERVICE
ORIENTATION 2 : CONCERTATION
ORIENTATION 3 : GOUVERNANCE ET ADMINISTRATION
ORIENTATION 4 : VIE ASSOCIATIVE
ORIENTATION 5 : COMMUNICATION

OFFRE DE SERVICES						
OBJECTIF	**ACTION**	**ACTIVITÉS**	**RESPONSABLES**	**BUDGET**	**ÉCHÉANCIER**	**RÉSULTATS ATTENDUS**
Consolider les services	Réévaluer l'offre de services et d'activités aux aînés	Planifier une rencontre avec les intervenants	Direction générale	Aucun	Septembre 2023	Offre de service réévaluée et diffusée aux partenaires
Évaluer l'offre de service	Évaluer les impacts, pertinence, plus-value des services offerts aux aînés	Mise en place d'un processus d'évaluation de la satisfaction	Direction générale et intervenants	Aucun	Décembre 2023	Nombre d'évaluation
Déployer les activités d'information, de sensibilisation et promotion de la bientraitance et le service d'intervention auprès des aînés victimes de maltraitance	Créer deux postes : Agent ISP et intervenant Offrir les activités SAVA en utilisant les capsules dans les résidences privées et autres partenaires	Afficher les (2) postes et recruter RPA et autres partenaires -appels -envois de lettres	Direction générale et consultante externe	45 000 $ Programme Action Aînés du Québec et 75 000 $ Coalition DIRA-SAVA	Septembre 2023 Mars 2024	Intervenants engagés Nombre d'activités Nombre d'aînés rejoints Nombre de partenaires rejoints

CONCERTATION						
OBJECTIF	**ACTION**	**ACTIVITÉS**	**RESPONSABLES**	**BUDGET**	**ÉCHÉANCIER**	**RÉSULTATS ATTENDUS**
Maintenir la participation de l'organisme aux rencontres de la Table de concertation des aînés de Vaudreuil et Soulanges	La directrice générale va participer aux rencontres régulières des membres de la Table ET présences des travailleurs de milieu automne/printemps	Participer aux rencontres régulières de la Table	Directrice générale	Aucun	Mars 2024	Participation à 4 rencontres
Rencontrer les intervenants du CISSSMO au SAD et à l'Accueil	Expliquer l'offre de service de l'organisme et améliorer le processus de communication	Planifier deux rencontres d'échanges	Directrice générale et intervenants	Aucun	Mars 2024	2 rencontres
Saisir les opportunités de participation aux activités sur le terrain	Participer à toutes activités sur le terrain organisées par les partenaires	Participer à 5 activités	Travailleurs de milieu	Aucun	Mars 2024	Participation à 5 activités
Maintenir les liens déjà établis	Renforcer les liens avec les partenaires et les ressources du milieu afin de faciliter la référence vers les ressources externes	Assurer une présence et visibilité de l'organisme le plus souvent possible	Directrice générale et travailleurs de milieu	Aucun	Mars 2024	Nombre de participation à des nouvelles demandes de concertation
Participer et collaborer à la Coalition DIRA-SAVA	Administrer la subvention pour le travail de recherche-action Participer à l'embauche d'un chargé de projet Participer à l'élaboration du plan d'action de la Coalition	Participer aux rencontres des membres avec le chargé de projet	Directrice générale et DG des autres organismes	139 100 $ par année	Mars 2026	Chargé de projet engagé Plan d'action élaboré

GOUVERNANCE ET ADMINISTRATION						
OBJECTIF	**ACTION**	**ACTIVITÉS**	**RESPONSABLES**	**BUDGET**	**ÉCHÉANCIER**	**RÉSULTATS ATTENDUS**
Changer le nom et la dénomination sociale de l'organisme	Travailler avec un comité le changement de nom et dénomination sociale en favorisant la participation des membres	Débuter les rencontres avec le comité de travail pour le changement de nom et la firme de consultation	Directrice générale, membres du CA	7000 $	Septembre 2023 Automne 2023	Présentation aux membres lors d'une assemblée générale extraordinaire Présentation du nouveau nom et de l'image visuelle aux partenaires lors d'un 5 à 7 – conférence de Presse
Actualiser les connaissances des membres du conseil d'administration	Permettre aux administrateurs d'améliorer leurs connaissances	Offrir une formation pertinente aux membres du conseil d'administration	Directrice générale et membres du CA	Aucun	Décembre 2023	Les administrateurs ont assisté à une (1) formation
Favoriser des rencontres entre les administrateurs et les employés	Planifier des rencontres entre les administrateurs et les employés de l'organisme	Planifier deux (2) rencontres	Directrice générale	Aucun	Mars 2024	Deux rencontres organisées : automne et hiver
Organiser une activité sociale pour les administrateurs	Rencontre d'intégration des membres dans le conseil d'administration	Planifier un dîner	Directrice générale	Aucun	Juillet 2023	Une rencontre réalisée

GOUVERNANCE ET ADMINISTRATION (SUITE)						
OBJECTIF	**ACTION**	**ACTIVITÉS**	**RESPONSABLES**	**BUDGET**	**ÉCHÉANCIER**	**RÉSULTATS ATTENDUS**
S'assurer de l'intégration des nouveaux administrateurs	Revoir l'accès à l'information contenu dans le cartable destiné spécifiquement aux administrateurs et faire les mises à jour	Rencontre pour présentation de l'information	Directrice générale	Aucun	Août 2023	Mise à jour de l'information et présentation aux administrateurs
Maintenir des rencontres de supervision pour les intervenants et assurer l'intégration des nouveaux employés Tenir des rencontres d'équipe administrative mensuelle Favoriser des échanges entre employés à l'extérieur des locaux	Revoir et bonifier les outils de planification, de gestion et de contrôle de la réalité et des besoins de supervision des employés Favoriser un climat de travail sain et une collaboration à l'interne Mettre sur pied un comité social	Planifier un calendrier de rencontres avec les employés Planifier un calendrier de rencontres administratives Planifier des activités d'équipe : été 2023 et hiver 2024	Direction générale et superviseur Direction générale Deux (2) employés	Aucun	Mars 2024	Rencontres de supervision tenues Rencontres administratives tenues Une activité tenue en été et une activité tenue en hiver
Élaborer une politique des échelles salariales	Se référer et utiliser le Guide de soutien rédiger par la TROCM	Planifier un calendrier de rencontres avec les membres du comité RH	Directrice générale et membres du CA		Décembre 2023	Politique élaborée et diffusée

VIE ASSOCIATIVE						
OBJECTIF	**ACTION**	**ACTIVITÉS**	**RESPONSABLES**	**BUDGET**	**ÉCHÉANCIER**	**RÉSULTATS ATTENDUS**
Offrir un soutien aux comités de repas partagés	Maintenir les engagements de l'organisme envers les comités de repas partagés selon les offres de services signées Revoir le protocole de collaboration	Organiser deux (2) rencontres	Directrice générale et membres du CA		Mars 2024	Deux (2) rencontres tenues
Rencontrer deux fois par année tous les membres de l'organisme : • AGA • Autre rencontre	Susciter la participation et l'implication active et concrète des membres et favoriser les liens entre les membres	AGA Activité à définir pour les 35 ans du GRAVES	Directrice générale et membres du CA		Automne 2023	Nombre de membres présents au CA Nombre de membres présents à l'activité
Souligner la participation des bénévoles dans les repas partagés	Remercier les bénévoles qui ont participé et qui participent encore dans les comités de repas partagés	Activités à définir	Directrice générale et membres du CA		Mars 2024	Activité de reconnaissance du 35e anniversaire réalisée
Participer aux repas mensuels organisés par les comités de repas partagés	Maintenir et consolider les liens avec les comités de repas partagés	Présence du GRAVES aux repas mensuels	Directrice générale, membres du CA et employés	Aucun	Mars 2024	Nombre de présences aux repas
Maintenir et consolider les liens avec les membres	Communiquer régulièrement avec les membres Se référer au plan de communication	À déterminer	Directrice générale	Aucun	Mars 2024	Nombre de communication envoyée

COMMUNICATION						
OBJECTIF	**ACTION**	**ACTIVITÉS**	**RESPONSABLES**	**BUDGET**	**ÉCHÉANCIER**	**RÉSULTATS ATTENDUS**
Élaborer un plan de communication	Promouvoir les services et activités de l'organisme auprès des partenaires et auprès des membres et définir une stratégie de représentation et de visibilité Maintenir la publication de L'Infolettre pour les membres Site Web à jour et Facebook	Promouvoir l'organisme sur Facebook Diffuser régulièrement de l'information aux membres et aux partenaires	Direction générale		Décembre	Visibilité accrue sur Facebook Visibilité accrue pour la population de Vaudreuil-Soulanges Publication infolettre mensuelle pour les membres